

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа» п. Аджером

Принята
Педагогическим советом
Протокол № 7
от « 17 » 05 2022 г.



Утверждаю:
Директор
МОУ «СОШ» п. Аджером
Г.И. Казакова
Приказ
« 17 » 05 2022 г.

Дополнительная общеразвивающая программа
«Инфоклад»

Направленность: техническая
Базовый уровень
Возраст учащихся 9-12 лет
Срок реализации-2 года обучения

Разработчик: Павлова Мария Михайловна,
педагог дополнительного образования

п.Аджером
2022 г.

Пояснительная записка

Информатика – это наука о закономерностях протекания информационных процессов в системах различной природы, о методах, средствах и технологиях автоматизации информационных процессов. Она способствует формированию современного научного мировоззрения, развитию интеллектуальных способностей и познавательных интересов школьников; освоение базирующихся на этой науке информационных технологий необходимых школьникам, как в самом образовательном процессе, так и в их повседневной и будущей жизни.

Программа дополнительной деятельности «Инфоклад» предназначена для обучающихся 4-6 классов. Именно принадлежность к дополнительной деятельности определяет режим проведения, а именно все занятия по дополнительной деятельности проводятся после всех уроков основного расписания, продолжительность соответствует рекомендациям СанПиН, т. е. 40 минут. Занятия проводятся в кабинете информатики. Данная программа предполагает использование форм и методов обучения, адекватных возрастным возможностям школьника:

- игры;
- беседы;
- соревнования;
- творческий практикум;
- презентации проектов.

Программа «Инфоклад» относится к **технической направленности**.

Содержательная часть Программы соответствует основным положениям:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
- Санитарные правила 2.4.3648 - 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 281;
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2;
- приказ Министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018 г. № 196 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказ Министерства просвещения РФ от 03 сентября 2019 года №467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»;
- приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 № 298 "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых";
- приказ Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Коми» от 01.06.2018 года № 214-п;

- Приложение к письму Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных программ (включая разноуровневые программы);

- Приложение к письму Министерства образования, науки и молодёжной политики Республики Коми от 27 января 2016 г. № 07-27/45 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных - дополнительных общеразвивающих программ в Республике Коми»;

- Устав МОУ «СОШ» п.Аджером.

Актуальность и педагогическая целесообразность программы заключается во внедрении информационных технологий в разнообразные сферы деятельности, в том числе, как в учебную деятельность, так и творческое воспитание детей, на которых рассчитана данная программа.

Настоящая программа создает условия для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребёнка. Содержание программы направлено на воспитание интереса познания нового, развитию наблюдательности, умения анализировать, догадываться, рассуждать, доказывать, умения решать учебную задачу творчески.

Данная программа направлена на:

- создание условий для развития ребенка;
- развитие мотивации к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение детей к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального и профессионального самоопределения;
- интеллектуальное и духовное развития личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья.

Новизна программы заключается в: использование целостного подхода изучения информационных технологий с элементами творчества, а также повышение интереса к другим предметам школьного курса. Основу программы составляет выполнение доступных практических заданий и возможность использовать знания в повседневной жизни. Ребенок формулирует проблему, ищет пути ее решения, достигает цели и делает выводы.

Отличительные особенности данной программы. На первом году обучения обучающиеся работают по инструкционным картам, в которых отображается содержание работ, поставлены цели, а также предлагается пути достижения цели и необходимые материалы. На втором году обучающиеся самостоятельно ставят цели, описывают пути достижения, поставленной цели, и планируют ход выполнения заданий. На третьем году обучения учащиеся сами готовят для своих одноклассников и младших классов задания, учитывая возраст учащихся, в виде игр и творческих задач, тем самым способствуя развитию не только себя, но и других учащихся.

Принцип компетентного подхода, который акцентирует внимание на результате образования, причем в качестве результата рассматривается не сумма усвоенной информации, а способность ребенка действовать в различных проблемных ситуациях:

- ✓ *Учебно-познавательные компетенции* учат умению ставить цель и задачи, выдвигать гипотезу, планировать свою деятельность, анализировать и делать вывод.
- ✓ *Информационные компетенции* способствуют овладению навыками самостоятельного поиска, анализа и отбора необходимой информации, умению преобразовывать, сохранять и передавать её.
- ✓ *Проблемная компетенция* включает моделирование деятельности в

аспектной или иной реальной ситуации, готовность к решению проблемы.

✓ *Компетенция личностного совершенствования* направлена на освоение способов интеллектуального, духовного, физического саморазвития, эмоциональной саморегуляции, самоподдержки, самоуправления, самоисследования.

✓ *Коммуникативная компетенция* развивает:

- умение взаимодействовать с окружающими людьми и событиями,
- приобретение навыков работы в группе,
- владение социальной ролью в коллективе.

Адресат программы дети, учащиеся 4-5 классов. Дети в основном уравновешены, им свойственно открытое и доверчивое отношение к взрослым. Они ждут от учителей, родителей, других взрослых помощи и поддержки. Однако постепенно особую роль в их жизни начинает играть коллектив сверстников и складывающиеся в нем отношения. В этот период детям свойственна повышенная активность, стремление к деятельности, происходит уточнение границ и сфер интересов, увлечений. Дети данного возраста активно начинают интересоваться своим собственным внутренним миром и оценкой самого себя.

В этот период подростку становится интересно многое, далеко выходящее за рамки его повседневной жизни. Логика успеха, которая предполагает обеспечение условий для развития, самореализации и социализации учащегося посредством создания ситуаций успеха, которые максимально раскрываются возможности ребенка. В соответствии с данной концепцией педагог призван помогать учащимся освоить компьютерную грамотность, научиться элементарным навыкам работы на компьютере.

В 4-5 классах лет подросток пытается определить свою роль и место в социуме. В общении на первое место выходит налаживание контактов со сверстниками. Самоощущение в среде одноклассников, товарищей по секции, кружку, тусовке становится определяющим. Потребность в признании и самоутверждении тоже реализуется в среде сверстников. Подросток старается найти вне школы новую сферу для реализации этой потребности.

Поэтому программный материал содержит в достаточной мере практикумы с информационными программами, что неизменно является привлекательным и познавательным для детей данной возрастной категории.

Объем программы – 68 часов за весь период обучения.

Сроки освоения программы – 72 недели, 18 месяцев, 2 года.

Формы обучения и режим занятий

Форма обучения по программе очная на протяжении трех лет. Формы и режим занятий, предусмотренные программой, согласуются с нормами СанПиН, и включает в себя теоретическую и практическую часть, а также виртуальные экскурсии по музеям и т.д.

Количество занятий в неделю – 1 час. Программный материал рассчитан:

- ✓ На теоретические занятия (беседы, викторины)
- ✓ Практические работы (опыты, лабораторные работы)
- ✓ Виртуальные экскурсии

Режим занятий

Занятия проводятся 1 раз в неделю: 1 академический час (45 минут).

Год обучения	Количество часов в неделю	Количество часов в год
I	1	34
II	1	34

Средствами реализации программы курса является:

- ✓ создание атмосферы заинтересованности каждого обучающегося в работе группы путем вовлечения его в учебную деятельность;
- ✓ стимулирование обучающихся к высказыванию, использованию различных способов выполнения заданий;

- ✓ использование на занятиях различного дидактического материала, позволяющего обучающимся выбирать наиболее значимые для них виды и формы учебного содержания;
- ✓ проведение на занятиях занимательных опытов и фронтальных работ, значительно усиливает интерес обучающихся.

Цель и задачи программы

Цели программы:

- формирование у учащихся умения владеть компьютером, использовать его для оформления результатов своей деятельности и решения практических задач;
- подготовка учащихся к активной полноценной жизни и работе в условиях технологически развитого общества;
- раскрытие основных возможностей, приемов и методов обработки информации разной структуры с помощью офисных программ.

Задачи: Личностные

- ✓ Сформировать ответственное отношение к выполняемой работе.
- ✓ Развить качества, позволяющие эффективно работать в коллективе, решать спорные вопросы бесконфликтно, в процессе дискуссии на основе взаимного уважения.
- ✓ Развить творческий подход к исследовательской деятельности.
- ✓ Сформировать активную, общественную жизненную позицию.

Метапредметные

- ✓ Сформировать активную исследовательскую позицию.

Развить:

- ✓ Любознательность и увлеченность.
- ✓ Навыки концентрации внимания, способности быстро включаться в работу.
- ✓ Способности к самостоятельному анализу, навыков устной и письменной речи, памяти.
- ✓ Наблюдательность и умения поддерживать произвольное внимание.
- ✓ Заинтересованность в результатах проводимой работы

Образовательные (предметные)

- ✓ формирование информационной и алгоритмической культуры; формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
- ✓ формирование представления об основных изучаемых понятиях, таких как информация, алгоритм, модель, их свойства;
- ✓ развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном обществе; развитие умений составлять и записывать алгоритм для конкретного исполнителя; формирование знаний об алгоритмических конструкциях, логических значениях и операциях;
- ✓ формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных;
- ✓ формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

Содержание программы

Учебно-тематический план первого года обучения

№	Тема	Количество часов		
		Всего	Теория	Практика
1	Компьютер для начинающих.	10	4	6
	<p>Правила техники безопасности при работе на ПК. Информация и информатика.</p> <p>Как устроен компьютер. Техника безопасности и организация рабочего места. Входной контроль.</p> <p>Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре.</p> <p>Программы и файлы. Рабочий стол. Управление компьютером с помощью мыши. Главное меню. Запуск программ. Управление компьютером с помощью меню. Действия с информацией. Формы представления информации. Обработка информации. Поиск информации. Промежуточная аттестация за полугодие.</p>			
2	Информационные технологии.	24	10	14
	<p>Подготовка текстовых документов. Текстовый редактор и текстовый процессор. Этапы подготовки документа на компьютере. Компьютерная графика. Графические редакторы. Устройства ввода графической информации. Создание движущихся изображений. Презентации в PowerPoint. Промежуточная</p>			

	аттестация за первый год обучения.			
	ИТОГО:	34	14	20

Содержание программы первого года обучения

Тема 1. Компьютер для начинающих

Теория: Правила техники безопасности при работе на ПК. Информация и информатика. Как устроен компьютер. Ввод информации в память компьютера. Клавиатура. Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре. Программы и файлы. Рабочий стол. Управление компьютером с помощью мыши. Главное меню. Запуск программ. Управление компьютером с помощью меню. Действия с информацией. Формы представления информации. Обработка информации. Поиск информации. Входной контроль. Промежуточная аттестация за полугодие.

Практика:

Практическая работа №1 «Знакомимся с клавиатурой».

Практическая работа №2 «Осваиваем мышь».

Практическая работа №3 «Запускаем программы. Основные элементы окна программы».

Практическая работа №4 «Знакомимся с компьютерным меню».

Практическая работа №5 «Выполняем вычисления с помощью приложения Калькулятор».

Практическая работа №6 «Клавиатурный тренажер».

Логические компьютерные игры, поддерживающие изучаемый материал.

Тема 2. Информационные технологии.

Теория: Подготовка текстовых документов. Текстовый редактор и текстовый процессор. Этапы подготовки документа на компьютере. Компьютерная графика. Графические редакторы. Устройства ввода графической информации. Создание движущихся изображений. Презентации в PowerPoint. Промежуточная аттестация за первый год обучения.

Практика:

Практическая работа №7 «Вводим и редактируем текст».

Практическая работа №8 «Работаем с фрагментами текста».

Практическая работа №9 «Форматируем текст».

Практическая работа №10 «Рисуем в текстовом редакторе».

Практическая работа №11 «Создаем комбинированные документы».

Практическая работа №12 «Знакомимся с инструментами рисования графического редактора».

Практическая работа №13 «Начинаем рисовать».

Практическая работа №14 «Работаем с графическими фрагментами».

Практическая работа №15 «Знакомство с программой PowerPoint».

Практическая работа №16 «Знакомство с панелью инструментов в программе PowerPoint».

Практическая работа №17 «Создание движущихся объектов в программе PowerPoint».

Практическая работа №18 «Создаем анимацию на заданную тему».

Практическая работа №19 - 20 «Создаем анимацию на свободную тему».

Учебно-тематический план второго года обучения

п/п	№ Тема	Количество часов		
		Всего	Теор	Практика
1	Введение.	2	1	1
	Основные понятия компьютерной графики. Правила техники безопасности при работе на ПК. Входной контроль.			
2	Основы работы с растровым графическим редактором Paint.	11	4	7
	Окно графического редактора. Панель инструментов, строка меню, палитра. Создание, сохранение и загрузка рисунков. Перемещение, копирование, удаление, изменение размеров фрагментов. Вставка надписи, вставка рисунков, объектов и их редактирование. Возможности цветового оформления. Симметрия, наклон и инверсия объектов. Рисование с помощью мозаики. Рисование с помощью сетки, изменение масштаба.			
3	Графика в текстовом редакторе Word.	10	3	7
	Окно текстового процессора Word, графические возможности текстового процессора, панель инструментов. Добавление рисунка или картинки из файла, диаграммы. Изменение типа линий и штрихов, заливка, объем, тень. Панель Автофигуры, операции над автофигурами. Текстовый объект WordArt, изменение объекта. Промежуточная аттестация за полугодие.			
4	Создание публикаций в программе Publisher.	6	2	4
	Окно приложения MicrosoftOfficePublisher, особенности работы с программой. Публикации для печати. Добавление в публикацию текста и графических объектов.			
5	Создание мультимедийных презентаций.	5	2	3
	Окно приложения MicrosoftOfficePowerPoint, особенности расположения и назначение панелей, дизайн презентации, макет слайда, анимация, смена слайдов. Промежуточная аттестация за весь курс.			
	ИТОГО:	34	12	22

Содержание программы второго года обучения
Тема 1. Введение

Теория: Основные понятия компьютерной графики. Правила техники безопасности при работе на ПК. Входной контроль.

Практика:

Практическая работа №1 «Правило работы с компьютером на примере».

Тема 2. Основы работы с растровым графическим редактором Paint.

Теория: Окно графического редактора. Панель инструментов, строка меню, палитра. Создание, сохранение и загрузка рисунков. Перемещение, копирование, удаление, изменение размеров фрагментов. Вставка надписи, вставка рисунков, объектов и их редактирование. Возможности цветового оформления. Симметрия, наклон и инверсия объектов. Рисование с помощью мозаики. Рисование с помощью сетки, изменение масштаба.

Практика:

Практическая работа №2 «Кирпичная стена»

Практическая работа №3 «Снежинка»

Практическая работа №4 «Пейзаж»

Практическая работа №5 «Конструирование из мозаики»

Практическая работа №6 «Орнамент, Дерево»

Практическая работа №7 «Поздравительная открытка»

Практическая работа №8 «Рисование по пикселям»

Тема 3. Графика в текстовом редакторе Word.

Теория:

Окно текстового процессора Word, графические возможности текстового процессора, панель инструментов. Добавление рисунка или картинка из файла, диаграммы. Изменение типа линий и штрихов, заливка, объем, тень. Панель Автофигуры, операции над автофигурами. Текстовый объект WordArt, изменение объекта. Промежуточная аттестация за полугодие.

Практика:

Практическая работа №9 «Знакомство с панелью Автофигуры»

Практическая работа №10 «Изменение объекта»

Практическая работа №11 «Схематическая диаграмма»

Практическая работа №12 «Композиция из линий»

Практическая работа №13 «Рыбка»

Практическая работа №14 «Композиция из автофигур - Новогодняя открытка»

Практическая работа №15 «Создание надписи»

Тема 4. Создание публикаций в программе Publisher.

Теория:

Окно приложения MicrosoftOfficePublisher, особенности работы с программой. Публикации для печати. Добавление в публикацию текста и графических объектов.

Практика:

Практическая работа №16 «Визитная карточка»

Практическая работа №17 «Поздравительная открытка»

Практическая работа №18 «Грамота победителю»

Практическая работа №19 «Рекламный проспект»

Тема 5. Создание мультимедийных презентаций.

Теория:

Окно приложения MicrosoftOfficePowerPoint, особенности расположения и назначение панелей, дизайн презентации, макет слайда, анимация, смена слайдов. Анализ работы по программе «Инфоклад» за 2 года - предоставление возможности обучающимся представить итоговые работы в творческом объединении за год. Промежуточная аттестация за весь курс.

Практика:

Практическая работа №20 «Добавление картинки, фотографии»

Практическая работа №21 «Добавление эффектов в готовый слайд»

Практическая работа №22 «Создание творческой работы»

Предметные результаты

Личностные результаты

- осмысление мотивов своих действий при выполнении заданий;
- развитие любознательности, сообразительности при выполнении разнообразных заданий проблемного и эвристического характера;
- развитие внимательности, целеустремленности, умения преодолевать трудности;
- развитие самостоятельности суждений, независимости и нестандартности мышления;
- воспитание чувства справедливости, ответственности;
- начало профессионального самоопределения, ознакомление с миром профессий, связанных с информатикой.

Метапредметные результаты

По окончании первого года обучения

- принимать учебную задачу, планировать учебную деятельность;
- адекватно воспринимать оценочные суждения педагога и товарищей;
- различать способ и результат действия;
- в сотрудничестве с учителем ставить новые учебные задачи;
- осуществлять анализ объектов с выделением существенных и несущественных признаков;
- проводить сравнение, классификацию по заданным критериям;
- устанавливать аналогии, причинно-следственные связи;
- планировать учебное сотрудничество с учителем и сверстниками.

По окончании второго года обучения

- осуществлять итоговый и пошаговый контроль реализации поставленной задачи;
- вносить коррективы в действия с учетом сделанных ошибок;
- проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве;
- осуществлять поиск информации;
- использовать средства информационных и коммуникационных технологий для решения коммуникативных, познавательных и творческих задач;
- синтезировать, составлять целое из частей, в том числе самостоятельное достраивание с восполнением недостающих компонентов;
- аргументировать свою точку зрения, выслушивать собеседника и вести диалог, признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою.

Предметные результаты

По окончании первого года обучения

Знать:

- правила безопасной работы;
- основные части компьютера;
- компьютерную среду как файлы, папки, рабочий стол – их использование;
- текстовые, графические редакторы, программу PowerPoint;
- анимации: недвижимые и движущие.

Уметь:

- использовать при работе с клавиатурой информации, полученной в теоретической части;
- решать разные задачи, используя Калькулятор, клавиатуру без мыши;
- использовать программы при создании презентаций, необходимого документа;
- применять полученные знания в практической деятельности.

По окончании второго года обучения

Знать:

- принципы и технологию панелей в текстовом редакторе, в графическом редакторе;
- панель Автофигур;
- принципы работы в программе Publisher;
- конструктивные особенности различных публикаций, мультимедийных презентаций;
- как самостоятельно решать задачи для создания творческих заданий.

Уметь:

- самостоятельно выполнять задания по технологическим картам в программах текстового, графического редакторов;
- создавать простые и сложные публикации;
- создавать мультимедийные презентации, в которых включены и гиперссылки, как на страницы самого документа, так и поиск по проводнику, использование музыки и видео.

Комплекс организационно-педагогических условий

Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение программы.

Для реализации Программы необходимы следующие условия:

- ✓ наличие учебного помещения со столами и стульями, доской, техническим оборудованием для демонстрации наглядного материала, видео- и аудиоматериалов;
- ✓ наличие наглядного и дидактического материала (таблицы, схемы и другое);
- ✓ наличие методической библиотеки;
- ✓ наличие компьютера, интерактивных компьютерных программ, скоростного доступа в Интернет, для осуществления подборки информации и литературы по темам выполняемых работ.

Практическая часть Программы реализуется с использованием как компьютеров, так и ноутбуков.

Программное обеспечение курса

- Операционная система семейства Windows (XP),
- графический редактор Paint;
- текстовый процессор Microsoft Office Word;
- редактор публикаций Microsoft Office Publisher,
- редактор презентаций Microsoft Office Power Point.

Методы и технологии обучения и воспитания

- наглядный, объяснительно-иллюстративный (схемы);
- словесный (инструктажи, беседы, разъяснения);
- инновационные методы (поисковый, учебно-исследовательский, проектный, игровой);
- работа с информационными источниками (литература, поисковые системы и др.);
- креативные методы обучения (метод придумывания, метод случайных ассоциаций, мозговой штурм, метод морфологического ящика, метод проектов, метод рефлексии);
- метод авансирования успеха – создание ситуации успеха для каждого ребенка, стимулирование;
- метод самостоятельной работы обучающихся по осмысливанию и усвоению нового материала;
- метод работы по применению знаний на практике и выработке умений и навыков: праздники, фестивали, концерты, конкурсы, открытые занятия;
- метод проверки и оценки знаний, умений и навыков обучающихся: повседневное наблюдение за воспитанниками, устный опрос (индивидуальный, групповой), контрольные занятия, соревнования).

В программе применяются приемы: создание проблемной ситуации, построение алгоритма сборки модели, составления программы и т. д.

Принципы обучения

- Принцип научности, системности, последовательности;
- принцип доступности и посильности;
- принцип дифференциации;
- принцип наглядности;
- принцип сочетания различных форм обучения;
- принцип последовательного усложнения;

- принцип учета возрастных особенностей;
- принцип развивающей деятельности;
- принцип психологической комфортности;
- принцип вариативности.

Современные педагогические технологии, используемые в реализации образовательного процесса (личностно-ориентированные, в том числе игровые, проблемное обучение, проектная, учебно-исследовательская деятельность, элементы здоровьесберегающих технологий) в сочетании с современными ИКТ-технологиями могут существенно повысить эффективность образовательного процесса, решить стоящие перед педагогом задачи воспитания всесторонне развитой, творчески свободной личности.

С целью формирования навыков и расширения опыта самостоятельной работы учащихся предусмотрены следующие формы деятельности: работа с информационными ресурсами, проекты, просмотр, прослушивание, упражнения и т. д.

Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации

Порядок аттестации учащихся регламентируется положением «Об аттестации учащихся» в муниципальной образовательной организации «Районный центр дополнительного образования» с. Корткерос. Аттестация учащихся включает в себя:

- **входной контроль** учащихся. Форма – собеседование, тестирование;
- **промежуточную аттестацию** успеваемости учащихся. Форма промежуточной аттестации – творческое задание;
- **итоговую аттестацию** учащихся после освоения всего объема дополнительной общеразвивающей программы. Форма итоговой аттестации – защита творческого индивидуального проекта.

Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогом на каждом занятии методом наблюдения.

Обучающемуся, освоившему полный курс обучения дополнительной общеразвивающей программе, прошедшему итоговую аттестацию выдаётся Свидетельство организации.

Виды аттестации, сроки проведения	Цель	Содержание	Форма	Контроль но-измерительные материалы Критерии
1 год обучения				
Входной контроль. Сентябрь	Определить исходный уровень подготовленности учащихся	Входящая диагностика.	Собеседование	Приложение в УМК 2
Промежуточная аттестация. С 20 по 30 декабря	Определить уровень усвоения пройденного материала по темам за первое полугодие 1-го года обучения	Знание основных понятий. Умение самостоятельно редактировать данный текст.	Творческое задание	Приложения в УМК 3
Промежуточная аттестация. С 20 по 30 апреля	Определить уровень усвоения программного материала 1-го года обучения	Умение самостоятельно разработать и создать анимации с использованием текстового	Творческое задание	Приложения в УМК 4

		редактора, музыки и картинок или фотографий		
II год обучения				
Входной контроль. Сентябрь	Выявить остаточные знания и умения в начале учебного года	Входящая диагностика	Тест	Приложения в УМК 5
Промежуточная аттестация. С 20 по 30 декабря.	Определить уровень усвоения пройденного материала по темам за 1 полугодие 2-го года обучения	Знание основных понятий. Умение самостоятельно создавать в программе Paint индивидуальное творческое задание на любую тематику.	Творческое задание	Приложения в УМК 6
Промежуточная аттестация за весь курс май	Определить уровень освоения программы	Владение терминологией. Практические навыки, умения.	Защита творческого проекта: создание творческого задания, используя все изученные программы	Приложения в УМК 7

Список литературы

Нормативные документы

Нормативно-правовые документы

- Федеральный Закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
- Санитарные правила 2.4.3648–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 281;
- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685–21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 года № 2;
- Приказ Министерства просвещения России от 09 ноября 2018 г. № 196 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 № 298 "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых";
- Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Коми» от 01.06.2018 года № 214-п;

- Приложение к письму Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 № 09–3242 «О направлении информации» (Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных программ (включая разноуровневые программы);
- Приложение к письму Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 27 января 2016 г. № 07–27/45 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных - дополнительных общеразвивающих программ в Республике Коми»;
- Устав МОУ «СОШ» п.Аджером.

Для педагога

1. Босова Л.Л. Информатика: Учебник для 5 класса. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2007.
2. Иванов В., Microsoft Office System 2003. Учебный курс. – Питер, 2004 год
3. Кривич Е.Я., Персональный компьютер для школьника. – М.: «Эксмо», 2005 год
4. Пасько В., Краткий самоучитель работы на персональном компьютере. – Питер, 2005 год
5. Шелепаева А.Х., Поурочные разработки по информатике. Универсальное пособие. – М.: «Вако» 2005 год
6. Программы для общеобразовательных учреждений: Информатика. 2 – 11 классы./ Составитель Бородин М.Н. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2009 год
7. Программно-методические материалы по информатике, 1 – 11 класс, - М.: «Дрофа», 1999 год

Для учащихся

1. Информатика 2-11 классы. Внеклассные мероприятия - Куличкова А.Г., Волгоград : Учитель, - 2015 г., 152 с.
2. Работа пользователя в "MicrosoftWord" /Т.В.Зудилова, С.В.Одиночкина, Н.А.Осипов/СПб: НИУ ИТМО, 2012. – 100 с.
3. Основы работы в MS Publisher. Методические рекомендации/ Ерошкова Ю.Ю. – Зима: ТРЦ, 2007 – 13 с.

Интернет ресурсы

[Иллюстрированный самоучитель по MicrosoftPublisher \[страница - 1\] | Самоучители по графическим программам | Иллюстрированные самоучители \(samoychiteli.ru\)](#)

[Иллюстрированный самоучитель по MicrosoftWord \[страница - 1\] | Самоучители по офисным пакетам | Иллюстрированные самоучители \(samoychiteli.ru\)](#)

<http://school-collection.edu.ru/>

<http://metodist.lbz.ru/authors/informatika/3/>

<http://www.avalon.ru> - Академия информатики для школьников

<http://www.rusedu.info> - Вся информатики и ИКТ в образовании

<http://www.orakul.spb.ru> - Персональный компьютер или "Азбука РС" для начинающих.

<http://www.syrtsovasv.narod.ru> - раздел "Информатика" - материалы в помощь учителю на сайте Сырцовой С.В.

<http://www.graphics.cs.msu.su> - библиотека "Компьютерная графика и мультимедиа" на сайте факультета ВМиК МГУ.

http://metodist.lbz.ru/avt_masterskaya_BosovaLL.html - материалы в помощь педагогам

<http://inf.1september.ru> – газета «Информатика» «Издательского дома «Первое сентября»

Учебно-методический комплекс

Приложение 1

Календарно-тематический план

п/п	Дата проведения (число, месяц, год)	Раздел программы / Тема занятия	Всего кол-во часов	Кол-во часов Теория	Кол-во часов Практика
Первый год обучения					
	07.09. 2022	Компьютер для начинающих / Правила техники безопасности при работе на ПК. Информация и информатика. Как устроен компьютер. Входной контроль.	1	1	-
	14.09. 2022	Компьютер для начинающих / Ввод информации в память компьютера. Клавиатура.	1	1	-
	21.09. 2022	Компьютер для начинающих / Группы клавиш. Основная позиция пальцев на клавиатуре.	1	1	-
	28.09. 2022	Компьютер для начинающих / Практическая работа №1 «Знакомимся с клавиатурой».	1	-	1
	05.10. 2022	Компьютер для начинающих /Программы и файлы. Рабочий стол. Управление компьютером с помощью мыши. Главное меню.	1	1	-
	12.10. 2022	Компьютер для начинающих /Запуск программ. Управление компьютером с помощью меню. Практическая работа №2 «Осваиваем мышь».	1	-	1

	19.10. 2022	Компьютер для начинающих / Действия с информацией. Формы представления информации. Практическая работа №3 «Запускаем программы. Основные элементы окна программы».	1	-	1
	26.10. 2022	Компьютер для начинающих / Обработка информации. Поиск информации. Практическая работа №4 «Знакомимся с компьютерным меню».	1	-	1
	09.11. 2022	Компьютер для начинающих / Практическая работа №5 «Выполняем вычисления с помощью приложения Калькулятор».	1	-	1
	16.11. 2022	Компьютер для начинающих / Практическая работа №6 «Клавиатурный тренажер».	1	-	1
	23.11. 2022	Информационные технологии/ Подготовка текстовых документов.	1	1	-
	30.11. 2022	Информационные технологии/ Текстовый редактор и текстовый процессор.	1	1	-
	07.12. 2022	Информационные технологии/ Текстовый редактор и текстовый процессор.	1	1	-
	14.12. 2022	Информационные технологии/ Практическая работа №7 «Вводим и редактируем текст».	1	-	1
	21.12. 2022	Информационные технологии/ Практическая работа №8 «Работаем с фрагментами текста».	1	-	1
	28.12.	Информационные	1	-	1

	2022	технологии/ Практическая работа №9 «Форматируем текст». Промежуточная аттестация за полугодие.			
	11.01. 2023	Информационные технологии/ Практическая работа №10 «Рисуем в текстовом редакторе».	1	-	1
	18.01. 2023	Информационные технологии/Этапы подготовки документа на компьютере.	1	1	-
	25.01. 2023	Информационные технологии/ Этапы подготовки документа на компьютере.	1	1	-
	01.02. 2023	Информационные технологии/Практическая работа №11 «Создаем комбинированные документы».	1	-	1
	08.02. 2023	Информационные технологии/ Компьютерная графика. Графические редакторы.	1	1	-
	15.02. 2023	Информационные технологии/ Практическая работа №12 «Знакомимся с инструментами рисования графического редактора».	1	-	1
	22.02. 2023	Информационные технологии/Устройства ввода графической информации.	1	1	-
	01.03. 2023	Информационные технологии/ Практическая работа №13 «Начинаем рисовать».	1	-	1
	15.03. 2023	Информационные технологии/ Создание движущихся изображений.	1	1	-
	22.03. 2023	Информационные технологии/Практическая работа №15 «Знакомство с программой PowerPoint».	1	-	1

	05.04. 2023	Информационные технологии/ Практическая работа №16 «Знакомство с панелью инструментов в программе PowerPoint».	1	-	1
	12.04. 2023	Информационные технологии/ Практическая работа №17 «Создание движущихся объектов в программе PowerPoint»	1	-	1
	19.04. 2023	Информационные технологии/ Практическая работа №18 «Создаем анимацию на заданную тему».	1	-	1
	26.04. 2023	Информационные технологии/ Презентации в PowerPoint.	1	1	-
	03.05. 2023	Информационные технологии/ Презентации в PowerPoint.	1	1	-
	10.05. 2023	Информационные технологии/ Практическая работа №19 - 20 «Создаем анимацию на свободную тему».	1	-	1
	17.05. 2023	Информационные технологии/ Практическая работа №19 - 20 «Создаем анимацию на свободную тему».	1	-	1
	24.05. 2023	Информационные технологии / Промежуточная аттестация за первый год обучения.	1	-	1
Итого			34	14	20
Второй год обучения					
	08.09. 2022	Введение / Основные понятия компьютерной графики. Правила техники безопасности при работе на ПК. Входной контроль.	1	1	-
	15.09. 2022	Введение / Практическая работа №1 «Правило работы с	1	-	1

		компьютером на примере». Входной контроль.			
	22.09. 2022	Основы работы с растровым графическим редактором Paint/Окно графического редактора. Панель инструментов, строка меню, палитра. Создание, сохранение и загрузка рисунков.	1	1	-
	29.09. 2022	Основы работы с растровым графическим редактором Paint/Перемещение, копирование, удаление, изменение размеров фрагментов. Вставка надписи, вставка рисунков, объектов и их редактирование. Возможности цветового оформления.	1	1	-
	06.10. 2022	Основы работы с растровым графическим редактором Paint/Практическая работа №2 «Кирпичная стена»	1	-	1
	13.10. 2022	Основы работы с растровым графическим редактором Paint/Практическая работа №3 «Снежинка»	1	-	1
	20.10. 2022	Основы работы с растровым графическим редактором Paint/Практическая работа №4 «Пейзаж»	1	-	1
	27.10. 2022	Основы работы с растровым графическим редактором Paint/Симметрия, наклон и инверсия объектов. Рисование с помощью мозаики.	1	1	-
	10.11. 2022	Основы работы с растровым графическим редактором Paint/Практическая работа №5 «Конструирование из мозаики»	1	-	1

	17.11. 2022	Основы работы с растровым графическим редактором Paint/ Рисование с помощью сетки, изменение масштаба	1	1	-
	24.11. 2022	Основы работы с растровым графическим редактором Paint/ Практическая работа №6 «Орнамент, Дерево»	1	-	1
	01.12. 2022	Основы работы с растровым графическим редактором Paint/ Практическая работа №7 «Поздравительная открытка»	1	-	1
	08.12. 2022	Основы работы с растровым графическим редактором Paint/ Практическая работа №8 «Рисование по пикселям»	1	-	1
	15.12. 2022	Графика в текстовом редакторе Word/ Окно текстового процессора Word, графические возможности текстового процессора, панель инструментов.	1	1	-
	22.12. 2022	Графика в текстовом редакторе Word/ Панель Автофигуры, операции над автофигурами. Текстовый объект WordArt, изменение объекта.	1	1	-
	29.12. 2022	Графика в текстовом редакторе Word/ Практическая работа №9 «Знакомство с панелью Автофигуры». Промежуточная аттестация за полугодие.	1	-	1
	12.01. 2023	Графика в текстовом редакторе Word/ Практическая работа №10 «Изменение объекта»	1	-	1
	19.01. 2023	Графика в текстовом редакторе Word/ Добавление	1	1	-

		рисунка или картинка из файла, диаграммы. Изменение типа линий и штрихов, заливка, объем, тень.			
	26.01.2023	Графика в текстовом редакторе Word/ Практическая работа №11 «Схематическая диаграмма»	1	-	1
	02.02.2023	Графика в текстовом редакторе Word/ Практическая работа №12 «Композиция из линий»	1	-	1
	09.02.2023	Графика в текстовом редакторе Word/ Практическая работа №13 «Рыбка»	1	-	1
	16.02.2023	Графика в текстовом редакторе Word/ Практическая работа №14 «Композиция из автофигур - Новогодняя открытка»	1	-	1
	23.02.2023	Графика в текстовом редакторе Word/ Практическая работа №15 «Создание надписи»	1	-	1
	02.03.2023	Создание публикаций в программе Publisher/ Окно приложения MicrosoftOfficePublisher, особенности работы с программой.	1	1	-
	09.03.2023	Создание публикаций в программе Publisher/ Публикации для печати. Добавление в публикацию текста и графических объектов.	1	1	-
	16.03.2023	Создание публикаций в программе Publisher/ Практическая работа №16 «Визитная карточка»	1	-	1

	23.03. 2023	Создание публикаций в программе Publisher/ Практическая работа №17 «Поздравительная открытка»	1	-	1
	06.04. 2023	Создание публикаций в программе Publisher/ Практическая работа №18 «Грамота победителю»	1	-	1
	13.04. 2023	Создание публикаций в программе Publisher/ Практическая работа №19 «Рекламный проспект»	1	-	1
	20.04. 2023	Создание мультимедийных презентаций/ Окно приложения MicrosoftOfficePowerPoint, особенности расположения и назначение панелей, дизайн презентации, макет слайда, анимация, смена слайдов.	1	1	-
	27.04. 2023	Создание мультимедийных презентаций/ Окно приложения MicrosoftOfficePowerPoint, особенности расположения и назначение панелей, дизайн презентации, макет слайда, анимация, смена слайдов.	1	1	-
	04.05. 2023	Создание мультимедийных презентаций/ Практическая работа №20 «Добавление картинки, фотографии» Практическая работа №21 «Добавление эффектов в готовый слайд»	1	-	1
	11.05. 2023	Создание мультимедийных презентаций / Практическая работа	1	-	1

		№22 «Создание творческой работы»			
	18.05. 2023	Создание мультимедийных презентаций / Промежуточная аттестация за весь курс.	1	-	1
Итого			34	12	22
Всего			68	26	42

**Оценочные материалы
Содержание контроля
1 год обучения
Входной контроль**

Форма: собеседование**За каждый правильный ответ – 1 балл**

1. Что такое компьютер? (прибор, на котором можно читать, слушать музыку, искать информацию, рисовать и т.д.)
2. Как называются составные части компьютера? (монитор, мышь, клавиатура, системный блок)
3. Наука о законах, методах и способах накопления, обработки и передачи информации? (информатика)
4. Какие бывают компьютеры? (переносные, настольные и компьютеры, встроенные в разньюеустройства)
5. Вредоносная программа, которая сама себя приписывает к другим программам? (вирус)
6. С какими программами ты уже знаком(а)? (называют какие знают)
7. При каком напряжении в сети работает компьютер? (220 вольт)
8. Всегда ли нужна при работе с компьютером мышка? (да всегда, так как мышь является неотъемлемой частью компьютера)
9. Знания, сведения из окружающего мира? (информация)
10. Прикладные устройства у компьютера? (принтер, сканер, колонки, наушники, проектор и т.д.)

Критерии оценивания

Количество баллов	Уровень
8-10 (80-100%)	Высокий уровень
5-7 (50-79%)	Средний уровень
Меньше 5 (меньше 50%)	Низкий уровень

Промежуточная аттестация за первое полугодие 1-го года обучения**Форма: творческое задание**

Обучающимся необходимо отредактировать по всем правилам текст (выравнивание, по одному шрифту и т.д.), в котором допущены ошибки и в некоторых словах пропущены буквы, а также разбить данный текст на абзацы.

	Задание
	Дан текст

	<p>Из курса истории вам известно, какую огромную роль в развитии человечества сыграло возникновение письменности, позволившее зафиксировать устное слово с помощью букв-знаков. Надписи на камне, папирусе, бумаге – не просто сообщения, дошедшие до нас через века. Это документы, позволяющие нам судить о том, как жили люди в ту или иную эпоху, о чём они думали, что их интересовало.</p> <p>Слово «документ» переводится с латинского как «свидетельство», «доказательство». Первоначально оно означало письменное подтверждение событий или фактов. Например, факт рождения каждого человека документально оформляется в виде свидетельства о рождении;</p> <p>по окончании школы вы получаете аттестат – документ, подтверждающий ваше образование, и т. д.</p> <p>Современное понятие документа значительно шире, чем «бумага, заверенная печатью и подписью». Текст является одной из важнейших форм представления информации об окружающей действительности. Под текстовым документом сегодня понимается информация, представленная на бумажном, электронном или ином материальном носителе в текстовой форме.</p>
	Необходимо провести редактирование текста, используя клавиатуру и мышь, а так же панель инструментов в программе Microsoft Word.

Критерии оценивания

Критерии	Кол-во баллов
Наличие выполнения правил техники безопасности при работе с конструктором.	2
Умение самостоятельно управляться как с мышью и клавиатурой, так и с панелью текстового редактора	2
Умение проводить работу по редактированию с помощью педагога	1
Умение редактировать по шаблону	1
Качество выполненной работы:	
а) аккуратность;	1
б) соответствие правильному редактированию текста;	1
в) быстрота работы.	1

Количество баллов	Уровень
7-9 (80-100%)	Высокий уровень
4-6 (50-79%)	Средний уровень
Меньше 4 (меньше 50%)	Низкий уровень

Приложение 4

Промежуточная аттестация за второе полугодие 1-го года обучения

Форма: творческое задание

Учащимся необходимо создать анимацию на заданную тему в PowerPoint, используя панель инструментов в данной программе, а так же музыку, и всплывающие картинки или фотографии.

Критерии оценивания

Критерии	Баллы
Наличие выполнения правил техники безопасности при работе с	1

компьютером.	
Умение самостоятельно планировать работу по созданию анимации, используя дополнительно и текстовый редактор	3
Планирование результата	2
Создание с подсказкой педагога	2
Создание с помощью педагога	1

Количество баллов	Уровень
6-7 (80-100%)	Высокий уровень
4-5 (50-79%)	Средний уровень
Меньше 4 (меньше 50%)	Низкий уровень

Приложение 5

2 год обучения Входной контроль

Форма: тест

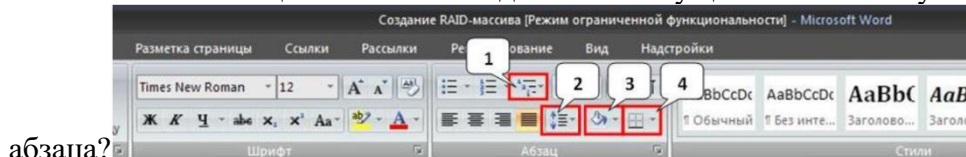
За каждый правильный ответ – 1 балл

1. Клавишу Enter необходимо нажимать:
 - В конце строки
 - В конце предложения
 - В конце абзаца
 - В конце слова

2. MicrosoftWord- это:
 - графический редактор
 - текстовый редактор
 - редактор таблиц

3. Поместить в документ рисунок можно при помощи пункта меню:
 - Вид
 - Сервис
 - Вставка

4. С помощью какой команды можно осуществить заливку строки, абзаца?

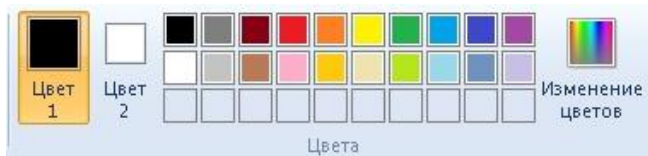


- 1
- 2
- 3
- 4

5. Расширением документов Microsoft Word является

- .docx
- .txt
- .pdf
- .rtf

6. Какой элемент окна Paint изображен на рисунке



- панель быстрого доступа
- лента вкладок
- строка заголовка
- строка состояния
- палитра

7. Какой значок имеет графический редактор Paint



8. Какие действия были произведены с рисунком после копирования

- наклон
- поворот
- уменьшение размеров
- увеличение размеров
- обрезка



9. В каком разделе меню окна программы PowerPoint находится команда Настройка анимации?

- формат
- файл
- вставка
- показ слайдов

10. Выполнение команды Начать показ слайдов презентации программы PowerPoint осуществляет клавиша ...

- F5
- F4
- F3
- F7

Критерии оценивания:

Количество баллов	Уровень
10 (80-100%)	Высокий уровень
6-9 (50-79%)	Средний уровень
Меньше 5 (меньше 50%)	Низкий уровень

Приложение 6

Промежуточная аттестация за первое полугодие 2-го года обучения

Форма: творческое задание

Обучающимся необходимо самостоятельно создать в программе Paint свое творческое задание на любую тематику.

Критерии	Баллы
Наличие выполнения правил техники безопасности при работе с компьютером.	1
Умение самостоятельно планировать работу по планированию будущего творческого задания	2
Создание творческого задания	3 2 1
Самостоятельная работа	
Создание с подсказками педагога	
Создание с помощью педагога	1
Выступление перед классом	2 1 0
Презентация своего творческого задания с использованием компьютера и экрана	
Презентация своего творческого задания, не полное открытие темы	
Отсутствие презентации своего творческого задания перед классом	0

Критерии оценивания

Количество баллов	Уровень
10-12 (80-100%)	Высокий уровень
6-9 (50-79%)	Средний уровень
Меньше 5 (меньше 50%)	Низкий уровень

Приложение 7

Итоговая аттестация по окончании учебного курса

Форма: защита творческого проекта

Создание и демонстрация своего творческого задания, связав все изученные знания – текстовый редактор Word, графический редактор Paint, издательская программа Publisher и программа для создания и проведения презентаций PowerPoint.

Критерии	Б
----------	---

	баллы
Создание плана будущего результата	
Самостоятельное создание	3
Создание с подсказки педагога	2
Создание с помощью педагога	1
Презентация творческого задания	
С применением всех изученных программ	3
С применением 2-3 изученных программ	2
С применением 1 изученной программы	0

Критерии оценивания

Количество баллов	Уровень
10-11 (80-100%)	Высокий уровень
6-9 (50-79%)	Средний уровень
Меньше 5 (меньше 50%)	Низкий уровень