

Рассмотрено, обсуждено и принято
на педагогическом совете
Протокол № 5 от
« 29 » декабря 2021 года

Утверждаю:
директор школы _____
/Казакова Г.И./
Приказ № 85 от 30.12.2021



Положение

«Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся» в МОУ «СОШ» п. Аджером

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (ст.58), «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30.08.2013 № 1015, Уставом школы и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся школы.

1.2. Положение ориентируется на рекомендации от 06.08.2021 № 01-169/08-01 для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях.

1.2. Положение регламентирует порядок, периодичность и формы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся и утверждается директором после рассмотрения на заседании педагогического совета.

1.3. Аттестация - это оценка качества усвоения обучающимся содержания конкретной учебной дисциплины, предмета в процессе или по окончании их изучения по результатам проверки (проверок).

Текущий контроль обучающихся - это аттестация, проводимая в течение учебного периода (четверти, полугодия). Текущая аттестация проводится с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентации, а также носит мотивационный характер.

Промежуточная аттестация - процедура установления соответствия качества подготовки обучающихся по завершении учебного года требованиям государственных образовательных стандартов. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения

качества освоения школьниками учебных программ: полноты, прочности, осознанности и системности освоения содержания учебных программ по годам обучения.

Под оценкой понимается определение и выражение в условных знаках-баллах, а также в оценочных суждениях учителя степени усвоения обучающимися требований к уровню подготовки школьников, установленных учебной программой. Целью оценивания является определение готовности обучающихся к дальнейшему обучению. Оценка выражается в форме отметки (в баллах). В школе применяется пятибалльная система оценивания уровня подготовки обучающихся. По отдельным предметам по решению педагогического совета школы может быть использована отметка зачет или незачет.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения фактически достигнутых обучающимися знаний, навыков и умений.

2.2. Главный принцип организации текущего контроля успеваемости, обусловленный системным подходом к проблеме оценки знаний - это комплексность применения различных видов контроля, распределённых по времени и по изучаемым дисциплинам.

2.4. Формы текущего контроля

При изучении учебной дисциплины могут быть предусмотрены различные формы текущего контроля знаний обучающихся:

2.4.1. Устный опрос – контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций;

2.4.2. Письменный контроль – контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса;

2.4.3. Комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам;

2.4.4. Защита и презентация домашних заданий – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, проследить логическую связь между темами курса;

2.4.5. Дискуссия, тренинги, круглые столы – групповое обслуживание вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умение принимать решения;

2.4.6. Тесты – совокупность заданий определенной формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся.

2.4.7. Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются педагогами по согласованию с методическими объединениями педагогических работников.

2.5. Порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.5.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогом, ведущим занятие, самостоятельно. Формы осуществления текущего контроля успеваемости определяются педагогом с учётом предусмотренных календарно – тематическим планированием типов учебных занятий по дисциплине.

2.5.2. Педагог, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости.

2.5.3. Текущий контроль проводится:

- во 2-9 классах по учебным предметам с недельной нагрузкой более одного учебного часа по четвертям.
- в 10-11 классах – по полугодиям.
- в 5 – 9 классах по учебным предметам с недельной нагрузкой один час по полугодиям.

2.5.4. Промежуточные итоговые отметки в баллах выставляются за I и II полугодие в 10-11 классах; во 2-9 классах – по четвертям (во 2 классе – со II полугодия) и отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

2.5.5. По дисциплинам, изучение которых согласно календарно – тематическому планированию ограничивается лекционным курсом при отсутствии практических, лабораторных работ и обязательных письменных работ, текущий контроль успеваемости не осуществляется.

2.5.6. Данные текущего контроля должны использоваться администрацией учреждения, методическими объединениями педагогических работников и педагогами для обеспечения ритмичной учебной работы обучающихся, привития им умения четко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

2.5.7. В текущем контроле обучающихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

2.5.8. Текущий контроль обучающихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине, осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти, по выбору преподавателем любой из форм текущего контроля.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся со стороны администрации

2.6.1. Текущий контроль успеваемости может также осуществляться по инициативе администрации школы. Проведение текущего контроля успеваемости со стороны администрации не отменяет текущего контроля успеваемости, осуществляемого педагогом в рамках реализации календарно – тематического планирования.

2.6.2. Формами текущего контроля успеваемости со стороны администрации, являются тестирование и проведение административных контрольных работ. В зависимости от стоящих задач текущий контроль успеваемости может осуществляться и в иных формах.

2.6.3. Проведение текущего контроля успеваемости со стороны администрации объявляется приказом директора учреждения с указанием форм и сроков его проведения.

2.6.4. В течение учебной четверти либо полугодия заместитель директора по учебной работе проводит анализ и подводит промежуточные итоги текущего контроля успеваемости обучающихся с целью обсуждения их на методических объединениях педагогов, Педагогическом совете учреждения и принятия необходимых управленческих решений, а также составления прогноза результатов успеваемости на конец учебной четверти.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций воспитанников.

3.2. Освоение образовательной программы начального, основного и среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

3.2. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний учеников требованиям государственных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний их практическому применению.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности школы за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в школе, за степень усвоения обучающимися федерального государственного образовательного

стандарта, определенного образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

3.4. Ежегодная промежуточная аттестация в форме годовых контрольных работ (тестов), по всем предметам базисного учебного плана проводится в конце учебного года: во 2 – 7 классах не позднее 25 мая текущего года, в 8 и 10 классах - не позднее 30 мая текущего года.

3.5. Решение о проведении промежуточной аттестации принимается методическим советом образовательной организации не позднее 30 октября текущего года, который определяет класс, предмет, порядок и сроки проведения аттестации. Решение методического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора образовательной организации.

3.6. Промежуточная аттестация включает в себя:

- проверку техники чтения во 2- 7 классах
- диктант по русскому языку во 2-8 и 10 классах
- контрольную работу по математике во 2-8 и 10 классах
- сдачу нормативов по физической подготовке в 1-11 классах
- контрольную работу (тест) по всем остальным предметам базисного учебного плана.

3.7. В соответствии с требованиями ФГОС промежуточная аттестация обучающихся уровня начального общего образования осуществляется в соответствии с «Положением о проведении мониторинга по сформированности УУД у обучающихся начальной школы» (Приложение 1 к приказу № 372 Управления образованием от 02 октября 2012г.).

3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.7. Промежуточную аттестацию учитель-предметник может заменить итогами ВПР по предмету соответствующего года.

3.8. Анализ и итоги промежуточной аттестации педагоги сдают заместителю директора по учебной работе.

4. Система оценивания успеваемости обучающихся

4.1. Текущий контроль обучающихся 1 класса в течение учебного года и обучающихся 2 класса в I полугодии учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах.

4.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся со второго полугодия 2 класса по 4 класс осуществляется по пятибалльной системе (минимальный балл – 1 «единица», максимальный балл – 5 «пять»).

4.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся с 5 по 11 класс осуществляется учителями по пятибалльной системе (минимальный балл – 1 «единица», максимальный балл – 5 «пять»). Учитель, проверяя и оценивая работы, в том числе контрольные, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

4.4. Все формы письменных и устных проверок оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;
- отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней.

4.5. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

4.6. С целью информирования учащихся и представления им возможности улучшения итоговой отметки за четверть (полугодие), предусматривается предварительное выставление итоговой оценки по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти (полугодия) .

4.7. По физической культуре допускается оценка «Зачтено» при наличии медицинской справки об ограничении нагрузки.

4.8. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются в журнал за два дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) итоги четверти, полугодия, года и решение педагогического совета школы о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления.

4.9. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются по всем предметам, включенным в учебный план. Отметки фиксируются в специальном журнале индивидуальных занятий, в классный журнал переносятся только отметки промежуточной аттестации за четверти, полугодия, год и итоговые отметки.

4.10. При выставлении оценки за четверть, полугодие, год учитель должен руководствоваться следующим:

- оценки за контрольные работы, за работы по обобщению материала, практические работы и лабораторные работы являются обязательными и относятся к результатам внутренней оценки по предмету ООП за учебный год.
- неудовлетворительные оценки при итоговой аттестации не учитываются при условии, если учащийся сдал задолженность по этой теме;
- основанием для аттестации учащихся является наличие не менее
 - ✓ трёх оценок при нагрузке 1 час в неделю;
 - ✓ пяти оценок при нагрузке 2 часа в неделю;
 - ✓ шести оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

4.11. Оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одном классе проводятся не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в текущем учебном году;

4.12. Не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю;

4.13. В день, для обучающихся одного класса, допускается одна оценочная процедура;

4.14. При проведении оценочной процедуры необходимо учитывать в рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости – повторение и закрепление материала;

4.15. Для проведения оценочных процедур возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т. п.

4.16. Каждый учебный год формируется единый для школы график с учетом оценочных процедур, запланированных в рамках учебного процесса. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных: эпидемиологической ситуацией, проведении национальных или международных исследованиях качества образования, другими значимыми причинами.

5. Формы и методы оценки обучающихся по ФГОС

5.1. Оценка достижений планируемых результатов: личностных, метапредметных, предметных результатов.

5.1.1. Оценка личностных результатов.

- Методом оценки личностных результатов учащихся, используемым в образовательной программе, является оценка личностного прогресса ученика с помощью портфолио, способствующего формированию у учащихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать.
- Оценка личностных результатов учащихся отражает эффективность воспитательной и образовательной деятельности школы.

5.1.2. Оценка метапредметных результатов предполагает оценку универсальных учебных действий учащихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных), т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею. Оценка метапредметных результатов проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений.

5.1.3. Оценка достижения предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ.

Организуется работа по накопительной системе оценки в рамках «Портфеля достижений» по следующим направлениям:

- ✓ систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);
- ✓ выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру;
- ✓ материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.

5.2. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

- стартовые и итоговые проверочные работы;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- комплексные проверочные работы;
- «портфолио» ученика;
- публичное предъявление (демонстрация) достижений ученика по окончании начальной школы

6. Перевод обучающихся

6.2. В следующий класс переводятся учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года.

6.3. Решение о переводе в следующий класс учащихся принимается педагогическим советом Школы и утверждается приказом по школе.

6.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.5. Аттестация условно переведенного обучающегося, правила условного перевода и порядка ликвидации академической задолженности обучающимися проходит согласно Положению об организации работы по ликвидации академической задолженности условно переведенными учащимися МОУ «СОШ» п. Аджером, принятому педагогическим советом 30 августа 2013 года.

6.6. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.7. Решение о переводе обучающихся, дублировании обучения, или переходе на обучение в другой форме, принимаются только педагогическим советом.